დანართი 1

96/01-01 26.06.2015

საუნივერსიტეტო უწყვეტი განათლების
სასერტიფიკატო კურსი

კურსის სახელწოდება:	ტრენინგი შრომის სამართლისა და პერსონალის მართვის აქტუალურ საკითხებზე
კურსის მოცულობა:	6 საათი (2-2 საათიანი 3 სესია)
კურსის ხელმძღვანელი	თორნიკე კაპანაძე თსუ-ს იურიდიული ფაკულტეტის დოქტორანტი
კურსის განხორციელებისათვის აუცილებელი ადამიანური რესურსები (გთხოვთ, თან დაურთოთ CV)	თორნიკე კაპანაძე თსუ-ს იურიდიული ფაკულტეტის დოქტორანტი
სწავლების ენა:	ქართული
სამიზნე ჯგუფი:	• კერძო და საჯარო სექტორში მომუშავე პირები; • ადამიანური რესურსების მართვის სფეროში დამწყები და მოქმედი მენეჯერები / სპეციალისტები; • სხვა დაინერესებული პირები.
კურსში ჩართვის წინაპირობა მსმენელთათვის:	სასურველია შრომის სამართლის ძირითადი საკითხების ზოგადი ცოდნა ან/და პრაქტიკული მუშაობის გამოცდილება შრომის სამართლის სფეროში.
კურსის მიზანი:	• შრომის სამართლის ტრენინგის მიზანია აამაღლოს ტრენინგის მსმენელების ცოდნა და ცნობიერება შრომითი ურთიერთოების სამართლებრივი ნორმების შესახებ. • ტრენინგი მიზნად ისახავს ორგანული კანონის „შრომის კოდექსის“ განხილვას და მასში უკანასკნელ პერიოდში შეტანილ ცვილებებზე მსმენელისათვის ინფორმაციის მიწოდებას. წარმოდგენილი ანალიზი და პრობლემების ერთობლივი განხილვის შესაძლებლობა, რომელსაც იძლევა ტრეინინგი, საფუძველია იმ ვარაუდის, რომ დასასრულს მსმენელი შეძლებს შრომის სამართლის სფეროში მოქმედი კონკრეტული სამართლებრივი ინსტიტუტების სისტემურ აღქმას, წარმოდგენა შეექმნება ან გაიღრმავებს ცოდნას ნორმათა შინაარსისა თუ მიზნების თაობაზე, შეიძენს მოთხოვნათა ფორმირების სამართლებრივი საფუძვლების შერჩევისა და პრაქტიკაში გამოყენების უნარ-

	ჩვევას. • ტრენინგის განმავლობაში ყურადღება გამახვილდება პერსონალური მონაცემების დაცვის კანონმდებლობაზე, რომელიც გავლენას ახდენს შრომის სამართლებრივ ურთიერთობებზე.
სწავლის შედეგები:	• ეცოდინებათ როგორ დაიცვან დამსაქმებლისა და დასაქმებულის უფლებები; • ექნებათ გაცნობიერებული ცოდნა შრომითი ურთიერთობის სამართლებრივი ნორმების შესახებ, რაც გულისხმობს შრომით ურთიერთობასთან დაკავშირებული საკითხების იდენტიფიცირებას და სამართლებრივად დასაბუთებული გადაწყვეტილების მიღებას; • შეეძლებათ ტრენინგზე მიღებული თეორიული ცოდნის პრაქტიკაში გამოყენება ზეპირი და წერილობითი კომუნიკაციის სახით.
სწავლის შედეგების მიღწევის მეთოდები:	სწავლის პროცესი ძირითადად წარიმართება ლექციისა და დისკუსიის ფორმით. მსმენელებს ასევე მიეწოდებათ კითხვარები და დამატებითი მასალა, პრაქტიკული სავარჯიშოებისათვის.
სერტიფიკატის მინიჭების მოთხოვნები:	
კურსის განხორციელებისათვის საჭირო მატერიალურ–ტექნიკური რესურსები:	აუდიტორია აღჭურვილი პრეზენტაციისათვის საჭირო ინვენტარით.

კურსის სტრუქტურა და შინაარსი

I მოდული (იმ შემთხვევაში თუ კურსი რამდენიმე მოდულისაგან შედგება)
(მიუთითეთ ძირითადი საკითხები, საათების რაოდენობა თითოეული საკითხისათვის, ლიტერატურა)

#	თემა / სესია	საათების რაოდენობა თითოეული თემისათვის	მეთოდები	სასწავლო მასალა*
1.	**შრომითი ურთიერთობა**	30 წთ.	ლექცია, დისკუსია	საქართველოს შრომის კოდექსი
2.	**შრომითი ხელშეკრულება**	30 წთ.	ლექცია, დისკუსია	საქართველოს შრომის კოდექსი
3.	**სამუშაო დრო და ზეგანაკვეთური სამუშაო**	30 წთ.	ლექცია, დისკუსია	საქართველოს შრომის კოდექსი
4.	**შვებულება**	30 წთ.	ლექცია, დისკუსია	საქართველოს შრომის კოდექსი

5.	**შრომითი ურთიერთობის შეჩერება**	30 წთ.	ლექცია, დისკუსია	საქართველოს შრომის კოდექსი
6.	**შრომითი ურთიერთობის შეწყვეტა**	30 წთ.	ლექცია, დისკუსია	საქართველოს შრომის კოდექსი
7.	**პერსონალურ მონაცემთა დამუშავება**	30 წთ.	ლექცია, დისკუსია	კანონი პერსონალურ მონაცემთა დაცვის შესახებ
8.	**თანამშრომელთა შერჩევა**	30 წთ.	ლექცია, დისკუსია	სპეციალურად ტრეინინგისთვის დამუშავებული საკითხავი მასალა
9.	**თანამშრომელთა მოტივაცია**	30 წთ.	ლექცია, დისკუსია	სპეციალურად ტრეინინგისთვის დამუშავებული საკითხავი მასალა
10.	**თანამშრომელთა შეფასება**	30 წთ.	ლექცია, დისკუსია	სპეციალურად ტრეინინგისთვის დამუშავებული საკითხავი მასალა
11.	**თანამშრომელთა შენარჩუნება**	30 წთ.	ლექცია, დისკუსია	სპეციალურად ტრეინინგისთვის დამუშავებული საკითხავი მასალა

- გთხოვთ, დანართის სახით წარმოადგინოთ ერთ-ერთი თემის / სესიის სასწავლო მასალის სრული კომპლექტი.