

**ა(ა)იპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო  
უნივერსიტეტის დამხმარე საგანმანათლებლო ერთეულის ტურიზმის  
განვითარების ინსტიტუტის**

**დ ე ბ უ ლ ე ბ ა**

**მუხლი 1. ზოგადი დებულებები**

1. ა(ა)იპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის ტურიზმის განვითარების ინსტიტუტი (შემდგომში - „ინსტიტუტი“) წარმოადგენს ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის (შემდგომში - „უნივერსიტეტი“) დამხმარე საგანმანათლებლო ერთეულს.
2. ინსტიტუტის ინგლისური სახელწოდება: Institute of Tourism Development (შემოკლებით - ITD).
3. ინსტიტუტი თავის საქმიანობაში ხელმძღვანელობს საქართველოს კანონმდებლობით, უნივერსიტეტის წესდებით, ამ დებულებით და თავისი კომპეტენციის ფარგლებში ანგარიშვალდებულია უნივერსიტეტის რექტორის, ადმინისტრაციის ხელმძღვანელისა და უნივერსიტეტის შესაბამისი მართვის ორგანოების წინაშე.
4. ინსტიტუტს აქვს ტიტულიანი ბლანკი, ბეჭედი, ასევე საბანკო ქვეანგარიში.
5. უნივერსიტეტის ქუჩა N2-ში, 0186 თბილისი; ვაჟა-ფშაველას გამზირი N44-ში, 0179 თბილისი და ნიკეას მე-2 შესახვევი N8-ში, 0431 ქუთაისი. (N966/2013, 03.06.2013)

**მუხლი 2. ინსტიტუტის მიზნები, ამოცანები და საქმიანობა**

1. ინსტიტუტის მიზნებია:
  - ა) იქცეს ტურიზმის სფეროში სწავლების, ცოდნის გაზიარებისა და თანამშრომლობის ცენტრად;
  - ბ) გახდეს შესაბამისი დარგის მკვლევარებსა (მეცნიერებსა) და ტურიზმის ინდუსტრიას შორის დამაკავშირებლად;
  - გ) გახდეს საქართველოს ტურიზმის გამოწვევებისა და მიღწევების ინფორმაციის წყაროდ;
2. ინსტიტუტის ამოცანებია:
  - ა) წარმართოს აკადემიური და გადასამზადებელი პროგრამებით სწავლება.
  - ბ) მეცნიერების, თანამშრომლებისა და სტუდენტების მონაწილეობით განახორციელოს როგორც აკადემიურ, ისე გამოყენებით ტურიზმთან დაკავშირებული კვლევები;
  - გ) შეასწავლოს ქართველ და უცხოელ მსურველებს ტურიზმის ინდუსტრია;

დ) დახმარება აღმოუჩინოს საჯარო და კერძო სექტორებს ტურიზმის პოლიტიკის ფორმირებაში, რაც ხელს შეუწყობს მის დაგეგმვისა და განვითარების სრულყოფას საქართველოში.

ე) მესამე პირთა დაკვეთით მოახდინოს ტურიზმის სფეროში სპეციალური კვლევების, კურსების, სემინარების, კონფერენციების, ფორუმებისა და სხვა ღონისძიებების ორგანიზება და ჩატარება.

3. ინსტიტუტი მოწოდებულია მულტიდისციპლინური არსის მქონე ტურიზმის საერთაშორისო სტანდარტების შესაბამისი სწავლების უზრუნველსაყოფად და ასევე ტურიზმთან დაკავშირებული კვლევების განსახორციელებლად საქართველოში.

4. ინსტიტუტის აკადემიური პროგრამები ხარისხის უზრუნველყოფის კუთხით ექვემდებარება უნივერსიტეტის ეკონომიკისა და ბიზნესის ფაკულტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურს ან იმ შესაბამისი ფაკულტეტების ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურებს, რომლის აკადემიურ პროგრამასაც იგი ახორციელებს, ასევე, შესაბამისი ფაკულტეტების სადისერტაციო საბჭოებს.

5. ინსტიტუტმა შესაძლებელია ადმინისტრირება გაუწიოს, ტურიზმის სფეროში როგორც ქართულენოვან, ასევე უცხოელ პარტნიორებთან ერთობლივ სამაგისტრო და სადოქტორო პროგრამებს.

### **მუხლი 3. ინსტიტუტის სტრუქტურა**

1. ინსტიტუტს მართავს და მესამე პირებთან ურთიერთობაში წარმოადგენს ინსტიტუტის ხელმძღვანელი, რომელიც ინიშნება რექტორის მიერ.

2. ინსტიტუტის ხელმძღვანელს ჰყავს მოადგილე, რომელსაც ინსტიტუტის ხელმძღვანელის წარდგინებით ნიშნავს უნივერსიტეტის ადმინისტრაციის ხელმძღვანელი. ინსტიტუტის ხელმძღვანელის მოადგილე ახორციელებს ინსტიტუტში შემავალი სტრუქტურული ერთეულების ადმინისტრირებას. ინსტიტუტის ხელმძღვანელის არყოფნისას ასრულებს მის მოვალეობას.

3. ინსტიტუტის შიდა სტრუქტურული ერთეულებია:

ა) ტურიზმის საერთაშორისო სკოლა;

ბ) ტურიზმის სამეცნიერო - კვლევითი ცენტრი;

გ) პროფესიული სწავლებისა და გადამზადების ცენტრი;

დ) ინსტიტუტის რეგიონული ცენტრი;

ე) ინსტიტუტის ხელმძღვანელის აპარატი. (№66/2013, 03.06.2013)

4. ინსტიტუტის თითოეულ სტრუქტურულ ერთეულს (გარდა ინსტიტუტის ხელმძღვანელის აპარატისა) ხელმძღვანელობს დირექტორი, რომელიც ინიშნება უნივერსიტეტის ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის მიერ ინსტიტუტის ხელმძღვანელის წარდგინებით.

#### მუხილი 4. ინსტიტუტის სამეცნიერო საბჭო

1. ინსტიტუტში მოქმედებს კოლეგიალური სათათბირო-საკონსულტაციო ორგანო - ინსტიტუტის სამეცნიერო საბჭო, რომელიც კომპლექტდება ინსტიტუტის სტრუქტურული ერთეულების დირექტორებით, უნივერსიტეტის აკადემიური პერსონალით, მოწვეული ექსპერტებით (აკადემიური ხარისხის მქონე), მათ შორის უცხოელი კოლეგებით.
2. სამეცნიერო საბჭო - განიხილავს სამეცნიერო-კვლევითი პროექტებს, არჩევს და წარუდგენს საგრანტო პროექტებს დონორებს, გეგმავს დონორ ორგანიზაციებთან შეხვედრებს, უზრუნველყოფს სტუდენტ-მკვლევარების სამეცნიერო-კვლევით საქმიანობაში ჩართვას და სხვა.
3. სამეცნიერო საბჭოს შემადგენლობა განისაზღვრება ინსტიტუტის ხელმძღვანელის წარდგინების საფუძველზე გამოცემული უნივერსიტეტის რექტორის სამართლებრივი აქტით.

#### მუხილი 5. ინსტიტუტის ხელმძღვანელი

1. ინსტიტუტის ხელმძღვანელი ხელმძღვანელობს ინსტიტუტს და განსაზღვრავს ინსტიტუტის მუშაობის კონცეპტუალურ საკითხებსა და ძირითად მიმართულებებს;
2. ინსტიტუტის ხელმძღვანელი:
  - ა) ინსტიტუტის ან/და ინსტიტუტის შიდა სტრუქტურული ერთეულის მიერ საგანმანათლებლო პროგრამების განხორციელებისა და სასწავლო პროცესის მიმდინარეობის უზრუნველსაყოფად, კანონმდებლობითა და უნივერსიტეტში განსაზღვრული წესით, უფლებამოსილია მოიწვიოს (ინსტიტუტის შიდა სტრუქტურული ერთეულის შემთხვევაში, შესაბამისი სტრუქტურული ერთეულების ხელმძღვანელთან შეთანხმებით) შესაბამისი კვალიფიკაციის მქონე სპეციალისტები, რაც ფორმდება უნივერსიტეტის ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის სამართლებრივი აქტით.
  - ბ) საჭიროებიდან გამომდინარე სვამს საკითხს დამატებითი შიდა სტრუქტურების შექმნის შესახებ, უნივერსიტეტის ადმინისტრაციის ხელმძღვანელთან შეთანხმებით იყენებს მოზიდულ სახსრებს ინსტიტუტის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის გაუმჯობესების, სასწავლო და სამეცნიერო-კვლევითი პროცესის სრულყოფისა და თანამშრომელთა მატერიალური წახალისებისთვის.
  - გ) ადგენს ინსტიტუტის ერთიან საშტატო განრიგს ინსტიტუტის სტრუქტურული ერთეულების დირექტორებთან შეთანხმებით, მოქმედი კანონმდებლობისა და უნივერსიტეტის წესდების შესაბამისად დასამტკიცებლად წარუდგენს უნივერსიტეტის რექტორსა და ადმინისტრაციის ხელმძღვანელს.
  - დ) განსაზღვრავს ინსტიტუტის პერსონალის უფლება-მოვალეობებს, ასევე მათი თანამდებობაზე დანიშვნისა და გათავისუფლების პირობებს (ინსტიტუტის შიდა სტრუქტურული ერთეულის პერსონალის შემთხვევაში, შესაბამისი სტრუქტურული

ერთეულების ხელმძღვანელთან შეთანხმებით), რაც კანონმდებლობით დადგენილი წესით აისახება ამ პერსონალის შრომით ხელშეკრულებებში.

ე) აკეთებს წარდგინებას ინსტიტუტის მიერ განხორციელებული შესაბამისი პროგრამების სწავლის საფასურთან დაკავშირებით, რაც შემდგომში განისაზღვრება უნივერსიტეტში დადგენილი წესით.

## **მუხლი 6. ტურიზმის საერთაშორისო სკოლა**

1. ტურიზმის საერთაშორისო სკოლა წარმოადგენს ინსტიტუტის საგანმანათლებლო სტრუქტურულ ერთეულს.

2. ტურიზმის საერთაშორისო სკოლა ახორციელებს „ტურიზმი“-ს საბაკალავრო პროგრამის ადმინისტრირებას.

3. ტურიზმის საერთაშორისო სკოლის მიზანია საქართველოში საერთაშორისო სტანდარტების შესაბამისი ხარისხის „ტურიზმის“ აკადემიური საბაკალავრო პროგრამის განხორციელება.

4. ტურიზმის საერთაშორისო სკოლის ამოცანაა ტურიზმის საბაკალავრო პროგრამის განხორციელებისათვის სათანადო პირობების უზრუნველყოფა და სასწავლო პროცესის წარმართვა.

5. ტურიზმის საერთაშორისო სკოლის სტრუქტურას შეადგენს:

ა) სკოლის დირექტორი, რომელიც ხელმძღვანელობს სკოლის საქმიანობას.

ბ) სკოლის ადმინისტრაციული და მატერიალური მართვის სამსახური.

გ) უნივერსიტეტის სამტატო განრიგით ტურიზმის საერთაშორისო სკოლისათვის განსაზღვრული თანამდებობებია: სკოლის დირექტორი, სკოლის დირექტორის თანაშემწე, სკოლის ადმინისტრაციული და მატერიალური მართვის სამსახურის უფროსი, ტურიზმის საერთაშორისო სკოლის მთავარი სპეციალისტი, უფროსი სპეციალისტი.

6. ტურიზმის საერთაშორისო სკოლა განთავსებულია ვაჟა-ფშაველას გამზირი N44-ში, 0179 თბილისი.

## **მუხლი 7. სამეცნიერო კვლევითი ცენტრი**

1. სამეცნიერო-კვლევითი ცენტრი წარმოადგენს ინსტიტუტის საგანმანათლებლო-სამეცნიერო სტრუქტურულ ერთეულს.

2. სამეცნიერო-კვლევითი ცენტრის მიზანია თანამედროვე დონის კვლევების განახორციელება ტურიზმის სფეროში და მიღებული ცოდნის გავრცელება პუბლიკაციების, საჯარო სემინარების, ვორქშოპებისა და ფორუმების მეშვეობით.

3. სამეცნიერო-კვლევითი ცენტრის ამოცანაა ტურიზმის ინდუსტრიასთან, აკადემიურ პერსონალთან და სტუდენტებთან ერთობლივად განახორციელოს როგორც აკადემიურ, ისე გამოყენებით ტურიზმთან დაკავშირებული კვლევები, მათ შორის: ტურიზმის ეკონომიკური ზეგავლენის, ტურისტული დანიშნულების

ადგილების ბრენდინგისა და მარკეტინგის, ტურიზმის ოპერირებების, კლიენტთა მომსახურებისა და მომხმარებელთა ტენდენციების დადგენა-პროგნოზირების კუთხით და სხვა.

4. სამეცნიერო-კვლევითი ცენტრი ახორციელებს თანამედროვე დონის სამეცნიერო კვლევებს ტურიზმის სფეროში და ავრცელებს მიღებულ ცოდნას პუბლიკაციების, საჯარო სემინარების, ვორქშოპებისა და ფორუმების მეშვეობით.

5. სამეცნიერო-კვლევითი ცენტრის საქმიანობას ხელმძღვანელობს ცენტრის დირექტორი.

6. უნივერსიტეტის სამტატო განრიგით სამეცნიერო კვლევითი ცენტრისათვის განსაზღვრული თანამდებობაა სამეცნიერო კვლევითი ცენტრის დირექტორი.

7. სამეცნიერო კვლევითი ცენტრი განთავსებულია უნივერსიტეტის ქუჩა N2-ში, 0186 თბილისი.

### **მუხლი 8. პროფესიული სწავლებისა და გადამზადების ცენტრი**

1. პროფესიული სწავლებისა და გადამზადების ცენტრი წარმოადგენს ინსტიტუტის სტრუქტურულ სასწავლო – საგანმანათლებლო ერთეულს.

2. პროფესიული სწავლებისა და გადამზადების ცენტრის მიზანია თანამედროვე მოთხოვნადი პროფესიული და მოკლევადიანი გადასამზადებელი პროგრამებით სწავლების უნივერსიტეტში დადგენილი წესით ორგანიზება და განხორციელება.

3. პროფესიული სწავლებისა და გადამზადების ცენტრის ამოცანაა ტურიზმის ეროვნული ინდუსტრიისათვის აუცილებელი მაღალკვალიფიციური და სათანადო უნარ-ჩვევების მქონე კადრების მომზადება.

4. პროფესიული სწავლებისა და გადამზადების ცენტრის საქმიანობას ხელმძღვანელობს ცენტრის დირექტორი.

5. უნივერსიტეტის სამტატო განრიგით პროფესიული სწავლებისა და გადამზადების ცენტრისათვის განსაზღვრული თანამდებობაა პროფესიული სწავლებისა და გადამზადების ცენტრის დირექტორი.

6. პროფესიული სწავლებისა და გადამზადების ცენტრის განთავსებულია უნივერსიტეტის ქუჩა N2- ში, 0186 თბილისი. (N<sup>o</sup>66/2013, 03.06.2013)

### **მუხლი 8<sup>1</sup>. ინსტიტუტის რეგიონული ცენტრი**

1. ინსტიტუტის რეგიონული ცენტრი (შემდგომში - რეგიონული ცენტრი) წარმოადგენს ინსტიტუტის სტრუქტურულ ერთეულს.

2. რეგიონული ცენტრის ფუნქციას წარმოადგენს ინსტიტუტის წინამდებარე დებულებით განსაზღვრული ფუნქციებისა და საქმიანობის რეგიონული ცენტრის სამოქმედო ტერიტორიაზე (ქ. ქუთაისი) განხორციელება.

3. ინსტიტუტის დებულებით განსაზღვრული კონკრეტული საქმიანობის

რეგიონული ცენტრში განხორციელება განისაზღვრება ინსტიტუტის ხელმძღვანელის ბრძანებით.

4. რეგიონული ცენტრი სტრუქტურას შეადგენს:

ა) რეგიონული ცენტრის დირექტორი, რომელიც ხელმძღვანელობს რეგიონულ ცენტრის საქმიანობას;

ბ) რეგიონული ცენტრის ადმინისტრაციული და მატერიალური მართვის სამსახური;

გ) უნივერსიტეტის საშტატო განრიგით რეგიონული ცენტრისათვის განსაზღვრული თანამდებობებია: რეგიონული ცენტრის დირექტორი, რეგიონული ცენტრის ადმინისტრაციული და მატერიალური მართვის სამსახურის უფროსი, რეგიონული ცენტრის მთავარი სპეციალისტი, უფროსი სპეციალისტი.

5. რეგიონული ცენტრი განთავსებულია ნიკეას მე-2 შესახვევი N8-ში, 0431 ქუთაისი. (№66/2013, 03.06.2013)

## **მუხლი 9. ინსტიტუტის ხელმძღვანელის აპარატი**

1. ინსტიტუტის ხელმძღვანელის აპარატი უზრუნველყოფს ინსტიტუტის ორგანიზაციულ, დოკუმენტურ და საინფორმაციო მომსახურებას.

2. ინსტიტუტის აპარატს ხელმძღვანელობს უშუალოდ ინსტიტუტის ხელმძღვანელი.

3. ინსტიტუტის ხელმძღვანელის აპარატის საშტატო განრიგით განსაზღვრული თანამდებობებია: ინსტიტუტის ხელმძღვანელის თანაშემწე, IT ადმინისტრატორი, მდივან-რეფერენტი და კონსულტანტი სამართლებრივ საკითხებში.

## **მუხლი 10. ინსტიტუტის დაფინანსება**

ინსტიტუტის დაფინანსების წყაროებია:

ა) უნივერსიტეტის ბიუჯეტიდან გამოყოფილი მიზნობრივი დაფინანსება;

ბ) ინსტიტუტის მიერ მოპოვებული საპროექტო, საგრანტო, საკონკურსო და სხვა დამატებითი დაფინანსება;

გ) სახელმწიფო საფუძველზე შესრულებული სამუშაოებიდან მიღებული მიზნობრივი სახსრები;

დ) მიზნობრივი შემოწირულობები;

ე) კანონმდებლობით აუკრძალავი სხვა დაფინანსება.

## **მუხლი 11. დებულებაში ცვლილებებისა და დამატებების შეტანის წესი**

დებულებაში ცვლილებებისა და დამატებების შეტანა ხორციელდება კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

## მუხლი 12. ინსტიტუტის გარდაქმნა, რეორგანიზაცია და ლიკვიდაცია

ინსტიტუტის გარდაქმნა, რეორგანიზაცია და ლიკვიდაცია ხორციელდება მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად.